

**İZMİR BAKIRÇAY ÜNİVERSİTESİ**  
**GİRİŞİMCİLİK ATÖLYESİ ve YARIŞMALAR KOORDİNATÖRLÜĞÜ**  
**YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

*Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar*

***Amaç***

Bu yönergenin amacı, İzmir Bakırçay Üniversitesi Girişimcilik Atölyesi ve Yarışmalar Koordinatörlüğü'nün kuruluşu, görevleri, organları, yetki ve sorumluluklarına ilişkin çalışma usul ve esasları ile diğer hususları belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

***Kapsam***

Bu yönerge İzmir Bakırçay Üniversitesi Girişimcilik Atölyesi ve Yarışmalar Koordinatörlüğü'nün kuruluş, görev, yetki, sorumluluk ve çalışma usul ve esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

***Dayanak***

Bu yönerge,2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu uyarınca hazırlanmıştır.

***Tanımlar***

Bu yönergede geçen;

Üniversite: İzmir Bakırçay Üniversitesi'ni,

Rektör: İzmir Bakırçay Üniversitesi Rektörü'nü,

Senato: İzmir Bakırçay Üniversitesi Senatosu'nu,

Koordinatörlük: İzmir Bakırçay Üniversitesi Girişimcilik Atölyesi ve Yarışmalar Koordinatörlüğü'nü,

Koordinatör: İzmir Bakırçay Üniversitesi Girişimcilik Atölyesi ve Yarışmalar Koordinatörü'nü,

Koordinatör Yardımcısı/Yardımcıları: İzmir Bakırçay Üniversitesi Girişimcilik Atölyesi ve Yarışmalar Koordinatör Yardımcısını/Yardımcılarını,

Akademik Birimler: İzmir Bakırçay Üniversitesi bünyesindeki fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve Rektörlük'e bağlı bölümleri,

Takımlar: Lideri/Kaptanı dahil çoğunluğu İzmir Bakırçay Üniversitesi öğrencilerinden oluşan yarışmalara katılım sağlayacak takımları,

Öğrenci: Yarışmalara bireysel katılım sağlayacak İzmir Bakırçay Üniversitesi Öğrencilerini ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### *Koordinatörlüğün amacı, Görev alanı, İdari yapı, Görev*

#### ***Koordinatörlük'ün amacı***

Koordinatörlüğün amacı, İzmir Bakırçay Üniversitesi kurumsal yapısı altında hem üniversite bünyesinde hem de toplumsal düzlemde girişimcilik kültürünü yaymak; üniversitenin öncelikli stratejik araştırma alanları ve odakları ekseninde (teknoloji ve yenilik içeren sağlık endüstrisinin içerisinde katma değer yaratma potansiyeli olan bütün projeler) yenilikçilik, yaratıcılık ve teknolojiye dayalı girişimler kurmaları için öğrencilerinin ve akademisyenlerinin var olan potansiyellerini açığa çıkarmak, onları cesaretlendirmek ve girişimlerinin başarılı olması için gerekli bağlantıları sağlamayı ayrıca İzmir Bakırçay Üniversitesi öğrencileri ve takımlarının teknolojinin farklı alanlarındaki yetkinliklerini geliştirmesi için ulusal ve uluslararası düzeydeki yarışmalara katılımını üniversitenin ilgili birimleri ile birlikte teşvik ve organize ederek araştırma-geliştirme inovasyon ve girişimcilik ekosistemlerine erken süreçte dahil olmalarına katkı sağlayacak gerekli koordinasyonu ve çeşitli destekleri sağlamaktır.

#### ***Görev alanı***

Koordinatörlüğün görev alanı aşağıdaki faaliyetleri kapsar;

**Girişimcilik ve İnovasyon:** Başta İzmir Bakırçay Üniversitesi'nin öncelikli stratejik araştırma alanları ve odakları kapsamında olan temalar olmak üzere katma değer yaratma potansiyeli olan bütün alanlara ait iş fikirlerinin piyasa ekonomisi içerisinde değerli bir girişime dönüşmesine yönelik faaliyetler ile girişimcilik temalı eğitimler ve atölye çalışmaları, girişimcilik projelerinin hazırlanması konusunda faaliyetleri yapmak,

**Yarışmalar:** Üniversitenin kurumsal kimliğine değer katacak ve destek sağlanacak yarışmalarla ilgili Üniversitenin ilgili birimleri ile koordinasyonu sağlayarak gerekli duyuru, tanıtım ve toplantıları düzenlemek öğrenci ve takımların katılımını sağlamak ve ilgili yarışmalarda en iyi şekilde temsil edilmesine yönelik faaliyetler ile Üniversitenin ilgili birimleri ile koordinasyonu sağlayarak yarışmalara katılım, yarışma organizasyonu ve üniversite desteklerine yönelik paydaş veya kurumsal katılımı ile ilgili süreçleri ve iletişimi takip ederek gerekli koordinasyonu ile ilgili faaliyetleri düzenlemek,

**Girişimcilik ve Yarışma Destekleri:** Faaliyet alanları üniversitenin girişimcilik ve inovasyon ile ilgili diğer birimleriyle ya da özel teşebbüsleriyle iş birliği faaliyetleri ile, lisans düzeyinden başlamak üzere araştırma-geliştirme ekosistemine öğrencilerin dahil olmasına katkı sağlamak, öğrenci ve takımların donanımını artırmak, yarışmalarla bilimsel çalışmaları teşvik ederek uygulama becerilerini geliştirme faaliyetlerini sağlamak,

Yukarıda belirtilen görev alanları kapsamında başvuru gerektiren faaliyetler, Koordinatörlük tarafından belirlenen tarih aralıklarında gerçekleştirilir. Belirlenen tarihlerde Koordinatörlüğe başvurusu olmayan projeler/faaliyetler Üniversite kurumsal kimliği dışında ve desteği olmadan işlemlerini yürütür.

Koordinatörlüğün amaçları doğrultusunda ilgili Rektör yardımcısı tarafından verilen diğer görevleri yapmaktır.

#### ***İdari yapı***

Koordinatörlük, Koordinatör, Koordinatör yardımcısı/yardımcıları, akademik uzman personel ile teknik ve idari personelden oluşur. Koordinatör; girişimcilik ve inovasyon alanında ulusal veya uluslararası teknoloji yarışmalarına katılan ve dereceye giren Üniversite takımlarından en az birine akademik danışmanlık yapmış Üniversitenin öğretim üyeleri arasından ilgili koordinatörlükten sorumlu Rektör Yardımcısı önerisiyle Rektör tarafından üç yıl süre ile görevlendirilir. Görev süresi sona eren Koordinatör yeniden görevlendirilebilir.

Koordinatör, resmi izinli veya görevli olduğu süre zarfında Koordinatörlük görevini, vekâleten Koordinatör Yardımcısı'na veya yardımcılarından birine bırakır. Koordinatörlüğe vekâlet altı aydan fazla olamaz. Vekâletin altı aydan fazla olması durumunda Koordinatörün görevi sona erer.

Koordinatör Yardımcısı/yardımcıları, ilgili koordinatörlükten sorumlu Rektör Yardımcısı tarafından görevlendirilir.

Koordinatör Yardımcısı'nın/yardımcılarının görevi, Koordinatör'ün görevi sona erdiğinde kendiliğinden sona erer.

Koordinatörlük faaliyetlerinin yürütülmesi için gereken teknik personel ile alanında uzman idari personel, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 13'üncü maddesine göre görevlendirilir.

### ***Koordinatör'ün görevleri ve sorumluluğu***

Koordinatör'ün görevleri şunlardır;

Koordinatörlük'ün görev alanına giren konulardaki faaliyetlerin planlanmasını, yürütülmesini, ölçülmesini ve iyileştirilmesini sağlar,

Akademik birimler, Girişimcilik Atölyesi ve Yarışmalar koordinasyon birimleri ve merkezler ile Stratejik Plan çerçevesinde koordinasyon sağlar.

Koordinatör, ilgili koordinatörlükten sorumlu Rektör Yardımcısı'na karşı sorumludur.

### ***Koordinatör yardımcısının/yardımcılarının görevleri ve sorumluluğu***

Koordinatöre çalışmalarında yardımcı olmak üzere Üniversite öğretim elemanları arasından en fazla iki kişi Koordinatörün önerisiyle ilgili Rektör Yardımcısı tarafından Koordinatör Yardımcısı olarak görevlendirilir. Koordinatör Yardımcıları, Koordinatör ile iş birliği içinde koordinatörlüğün etkinliklerini yürütür. Koordinatörün görev süresi sona erdiğinde Koordinatör Yardımcılarının da görevi kendiliğinden sona erer. Koordinatör yardımcısının/yardımcılarının görevi Koordinatör'ün verdiği işi yapmaktır. Koordinatör yardımcısı/yardımcıları Koordinatör'e karşı sorumludur.

### ***Koordinatörlük'e karşı yükümlülükler***

Akademik ve idari tüm Üniversite birimleri Koordinatörlük'ün görev alanına giren konularda bilgi, belge ve personel açısından gerekli desteği ve iş birliğini sağlamakla yükümlüdür.



## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### *Çeşitli ve son hükümler*

#### ***Personel İhtiyacı***

Koordinatörlüğün akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı 2547 sayılı Kanununun 13'üncü maddesine göre Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

#### ***Ekipman ve demirbaş***

Koordinatörlük'ün çalışma amacına dayalı olarak yürütülecek tüm faaliyetler kapsamında alınan her türlü alet, ekipman ve demirbaş Koordinatörlük'ün hizmetlerinde kullanılır.

#### ***Bütçe ve diğer kaynaklar***

Koordinatörlük'ün görev alanına giren konulara ilişkin ihtiyaçlar, Rektör'e sunulmak üzere ilgili Rektör Yardımcısı'na sunulur. Rektör tarafından belirlenen bütçe ve diğer kaynaklar en yüksek düzeyde etkinlikle kullanılır.

#### ***Hüküm Bulunmayan Haller***

Bu Yönerge, hüküm bulunmayan hâllerde ilgili diğer mevzuat hükümleri, **Senato** kararları ile uygulanır.

#### ***Yürürlük***

Bu Yönerge, Üniversite Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

#### ***Yürütme***

Bu yönergenin hükümleri Rektör tarafından yürütülür.

