**Ek-A1.3 (**Döner Sermaye üzerinden yapılan görevlendirmelerde kullanılan sözleşme örneğidir. Öğretim elemanı ve firma arasında benzer sözleşme yapılabilir.)

# ÖĞRETİM ELEMANI İLE ŞİRKET ARASINDA YAPILACAK OLAN SÖZLEŞME ÖRNEĞİ

# Madde 1. Sözleşmenin Tarafları

#  Bu Sözleşme; bir tarafta *İzmir Bakırçay Üniversitesi ……………………………. Öğretim elemanı* (bundan sonra “Hizmeti Veren” olarak anılacaktır) ile …………………………..(bundan sonra “Hizmeti Alan” olarak anılacaktır) Firma/İşletme/Şirketi/Adlı Şahıs arasında aşağıda yazılı şartlar dahilinde imzalanmış olup, ilgili öğretim elemanının çalışmakta olduğu Kurum (İzmir Bakırçay Üniversitesi Rektörünün) amirinin onayı ile yürürlüğe girecektir.

# Madde 2. Taraflara İlişkin Bilgiler

# 2.1. Hizmeti Verenin Adresi : *İzmir Bakırçay Üniversitesi …………………… Fakültesi Gazi Mustafa Kemal Mah. Kaynaklar Cad. No:115 Seyrek-Menemen/İZMİR*

#  Tel No: *0232 493 00 00/………*

#  Faks No: *0232 844 71 22*

#  E-posta adresi (varsa) : ...............@bakircay.edu.tr

# 2.2. Hizmeti Alanın Adresi: …………………………..

#  Tel No: *……………………….*

#  Vergi No: (Gerçek Kişi ise TC No) : *………………….*

#  E-posta adresi: ………………………….

#  Mersis No: *……………………………..*

# Madde 3. Sözleşmenin Konusu

#  İş bu sözleşmenin konusu, Hizmeti Verenin, Hizmeti alanca talep edilen, ……………………..konusunda vereceği ………………… hizmetini vermektedir.

#  Madde 4. Bildirimler

* 1. Her iki taraf, madde 2.1. ve 2.2.de belirtilen adreslerini tebligat adresi olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ ilgili tarafa yapılmış sayılır.
	2. Yazılı tebligatın, daha sonra süresi içinde yapılması kaydıyla, posta kuryesi, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirimde bulunulabilir.

# Madde 5- Sözleşmenin süresi [1](#_bookmark0)

Sözleşmenin süresi, işe başlama tarihinden itibaren *………………* takvim günüdür.

# Madde 6-Hizmetin Yapılma Yeri, Hizmete Başlama Tarihi

**6.1.** Hizmetin Yapılma Yeri: *…………………………*

**6.2.** Hizmetin Başlama Tarihi: *……………………….*

# Madde 7- Ödeme Yeri ve Şartları

* 1. Sözleşme bedeli (KDV Dahil/Hariç) …………………. (…………………………) TL’ dir.
	2. Sözleşme bedeli, İzmir Defterdarlığı Çiğli Malmüdürlüğü nezdinde yer alan, İzmir Bakırçay Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü Rektörlük Döner Sermaye Birimi’ne ait;

**Vergi No:** 4830992592

**Hesap Sahibinin Adı:** İzmir Bakırçay Üniversitesi Rektörlük Döner Sermaye Birimi Hesabı

**Banka Adı/ Şubesi:** Ziraat Bankası Çiğli Şubesi

**Hesap No:** 92368707-5001 - **IBAN No:** TR 7800 0100 0800 9236 8707 5001

 Nolu hesaba, madde 7’de öngörülen plan ve şartlar çerçevesinde, ………… olarak (*KDV Dahil/Hariç)* ………………(……………….) TL olarak ödenecektir.

**1** Hizmeti Alan işe başlama ve bitim tarihlerini kesin olarak belirtecekse madde aşağıdaki şekilde düzenlenecektir: “İşe başlama tarihi ..............................................; işi bitirme tarihi dir.”

* 1. Ödeme Şekli Anlaşma sağlanan Ödeme Miktarı Hizmeti Alan tarafından; ……….. olarak hizmetin ifa edilmesinden sonraki en geç …… *(…………)* gün içinde Kurumun Madde 7.2’de belirtilen hesabına yatırılacak; detaylı bilgi, fatura, makbuz ve diğer kanıtlayıcı belgeleri Kuruma verecektir.
	2. 488 sayılı Damga Vergisi Kanunu uyarınca, sözleşme bedeli üzerinden binde 9,48 oranında damga vergisi …………… TL olup, Hizmet Alan tarafından ödendiğine dair belge başvuru esnasında Kuruma sunulacaktır.

# Madde 8- Gizlilik

Hizmeti Veren ve Hizmeti Alan ile bunların kurumlarındaki Personeli, Türk Yargı Mercilerinin Kararları saklı kalmak kaydıyla hem bu Sözleşme süresince hem de Sözleşmenin sona ermesinden sonra, Hizmeti veren ve Hizmeti alanın yazılı izni olmaksızın, bu Sözleşmeye ilişkin hiçbir bilgiyi, ticari faaliyet ve işlemlerine ilişkin bilgileri açıklayamazlar.

# Madde 9- Sözleşmede Değişiklik Yapılması

Tarafların karşılıklı anlaşmaları ve Kurumun onaylaması suretiyle, protokol hükümlerinde her zaman değişiklikler yapılabilir ve güncelleştirilebilir.

# Madde 10- Anlaşmazlıkların Çözümü

Taraflar, işbu Protokol'ün uygulanması esnasında vuku bulabilecek bütün ihtilafları uzlaşma ve sulh yolu ile halletmek için her türlü çabayı göstereceklerdir, ihtilafların Taraflar arasında sulh yolu ile çözümlenememesi halinde İzmir İli Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

# Madde 11- Fesih Hükümleri

* 1. Taraflar, bu Protokol hükümlerinden herhangi birini yerine getirmemesi durumunda protokol hükümlerinin yerine getirilmesini isteyen taraf yazılı bildirimde bulunarak 30 (otuz) gün içerisinde durumun düzeltilmesini, aksi takdirde protokolün feshedilebileceğini belirtecektir. 30 (otuz) gün içerisinde durumun düzeltilmemesi halinde protokol feshedilecektir. Fesih anı yazılı bildirimin edimi yerine getirmeyen tarafa ulaştığı andır.
	2. Taraflar bir ay önceden yazılı bildirimde bulunmak şartıyla sözleşmeyi her zaman feshedebilir.

# Madde 12- Yürürlük

İşbu protokol bu madde dahil 12 (on iki) maddeden ibaret olup …*/…/2024* tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

#  Hizmeti Alan Hizmeti Veren

 **………………………………………**   **…....………………………………….**